



ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ – СМОЛЯН
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – ДЪРЖАВНО
ГОРСКО СТОПАНСТВО ПАНАГЮРИЩЕ
гр. Панагюрище ул. Райна Княгиня № 26 тел/факс 0357 63217
e-mail: dgspanagyuriste@ucdp-smolian.com
ЕИК BG 201619580 0068



Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016

УТВЪРДИЛ,

И. Д. ДИРЕКТОР НА ТП „ДГС ПАНАГЮРИЩЕ“:.....п*.....
/инж. Йорданка Бачкова /

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС

по реда на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ, бр, 96 от 06.12.2011г. изм. и доп. ДВ бр. 90 от 16.11.2012г., изм. и доп. ДВ бр. 96 от 2.12.2016г. изм. бр. 55 от 7.07.2017г. изм. и доп. ДВ бр. 26 от 29.03.2019г., изм. ДВ. бр.9 от 30 Януари 2024г.)

с предмет - „ Добив (сеч, разкройване и разтрупване на асортименти, съгласно спецификация за размерите и качеството на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП- гр. Смолян, утвърдената със Заповед №З-01-897 от 03.11.2025 год. на Директора на ЮЦДП, гр.Смолян, извоз до временен склад, кубирание и рампиране) на дървесината, включена в Обекти с №2630 отдел 223б; №2631 отдел 402з; №2632 отдел 440д; №2633 отдел 540и; №2634 отдел 535а; №2635 отдели 462г, 535г; №2636 отдели 500а, 508д, 533в; №2637 отдел 104и; от териториалния обхват на дейност на ТП „ ДГС ПАНАГЮРИЩЕ” – „ЮЦДП”, гр. Смолян”

гр. Панагюрище, 2026г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЩА ЧАСТ.

1. Информация за провежданата процедура - правно основание и вид
2. Предмет на процедурата, място, срок и начин за изпълнение предмета на процедурата.
3. Начална цена на обекта.
4. Оглед на обекта/тите.
5. Място и срок за получаване на документацията за участие в процедурата.
6. Място и срок за получаване на офертите.
7. Гаранции. Условия и размер.

II. Условия за участие в процедурата.

1. Изисквания към участниците

III. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите.

1. Изисквания към документите.
2. Необходими документи за участие в процедурата.
3. Изисквания за изготвяне на офертата и ценовото предложение.
4. Срок на валидност на офертите.

IV. Процедура по разглеждане, оценяване и класиране на офертите.

1. Време и място за провеждане на процедурата и разглеждане на офертите.
2. Основания за недопускане или отстраняване на участниците от участие в процедурата
3. Критерии за оценка на ценовите предложения.
4. Класиране.
5. Основания за прекратяване на процедурата

V. Сключване на договор.

VI. Допълнителна информация

VII. Приложения и образец на документи

1. Копие от Заповед №З-17-97/30.07.2026 г. на Директора на ТП „ ДГС Панагюрище” за откриване на процедурата.

2. Приложение № 1 - Образец на Заявление за участие в открит конкурс;

3. Приложение № 2 - Образец на Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 18, ал.1, т.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти ;

4. Приложение №3 – Образец на Декларация по чл. 18, ал.1, т.3, б. „и“ от Наредбата, че кандидатът отговаря на техническите изисквания на възложителя за изпълнение на дейностите, предмет на конкурса;

5. Приложение №4 -Образец на Ценова оферта;

6. Приложение №5 - Проект на договор;

7. Приложение №6 –Информация за прогнозната асортиментна структура на насажденията, включени към обекта и начални единични цени на отделните асортименти;

8. Приложение №8 – Копие на „Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр.Смолян и териториалните му поделения“, утвърдена със Заповед №З-01-897 от 03.11.2025 год. на Директора на ЮЦДП, гр.Смолян.

9. Копие от технологичния план на насажденията включени в обекта/ите.

I. ОБЩА ЧАСТ.

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНАТА ПРОЦЕДУРА

Правно основание за откриване на процедурата: чл. 15, ал. 3 във връзка с чл. 12, ал. 1, и чл. 10, ал. 1 т. 1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

Процедурата се открива, организира и провежда от ТП „ ДГС Панагюрище” в съответствие с реда и условията, предвидени в Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, наричана за краткост по нататък Наредбата и в изпълнение на **Заповед №3-01-1015/22.12.2025год.** на Директора на „ЮЦДП” ДП, гр. Смолян.

Вид на процедурата: Открит конкурс за възлагане добива на дървесина от горски територии – държавна собственост в териториалния обхват на дейност на ТП „ ДГС Панагюрище”.

2. ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА, МЯСТО, СРОК И НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПРОЦЕДУРАТА

2.1. Предметът на открития конкурс е добив (сеч, разкрийване и разтрупване на асортименти, съгласно спецификация за размерите и качеството на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП- гр. Смолян, утвърдената със Заповед № 3-01-897 от 03.11.2025 год. на Директора на ЮЦДП, гр.Смолян, за извоз до временен склад, кубирание и рампиране) на дървесината, включена в Обекти с №2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637 от териториалния обхват на дейност на ТП „ ДГС Панагюрище” – „ЮЦДП”, гр. Смолян”. Описанието на обектите с подотдели, дървесни видове, прогнозни количества дървесина, начална прогнозна цена, гаранция за участие и срок за изпълнение е както следва:

Обект №	Отдели, подотдели	Дървесен вид	Прогнозно количество дървесина, куб. м.	Горна граница на предлаганата цена в евро без ДДС	Гаранция за участие, евро	Срок за изпълнение на сечта и извоза
2630	223 б	здеб, бк	682	13 599	679,95	31.12.2027 г.
2631	402 з	здеб, бл, цр	224	4 500	225.00	31.12.2027 г.
2632	440 д	здеб, бл, цр, кгбр, мжд	371	7 379	368.95	31.12.2027 г.
2633	540 и	здеб, цр, бл	466	9 017	450.85	31.12.2027 г.
2634	535 а	здеб	598	11 978	598.90	31.12.2027 г.
2635	462 г, 535 г	здеб, цр, бк	611	12 137	606.85	31.12.2027 г.
2636	500 а, 508 д, 533в	здеб, кгбр, мжд	463	9 272	463.60	31.12.2027 г.
2637	104 и	здеб, бл, цр, гбр	680	12 938	646.90	31.12.2027 г.
Общо			4 095	80 821		

Дървесината ще се извозва на временни складове, съгласно утвърдени технологични планове за добив на дървесина, съгласно чл. 53 от Наредба № 8 от 5 Август 2011 г. за сечите в горите.

3. НАЧАЛНА ЦЕНА НА ОБЕКТА/ИТЕ

Началната цена за обектите е посочена в Раздел I, т.2.1 без включен ДДС, а информация за прогнозната асортиментна структура на маркираната дървесина и началните единични цени по асортименти без включен ДДС са посочени в *Приложение №6* от конкурсната документация.

4. ОГЛЕД

Участниците за участие в процедурата следва да извършат предварителен оглед на маркираните за сеч насаждения, включени в обектите, за които участникът ще участва, както и да се запознаят с условията, при които ще се извършва добива на дървесината.

Оглед на отделите включени в обекта може да се извърши в присъствието на служител на ТП „ДГС Панагюрище“ всеки работен ден от **10:00 до 16:00 часа, с краен срок до 14:00 часа на 18.08.2026 г.**, при осигуряване на транспорт от участника. Разходите за огледа са за сметка на участника.

5. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

Документация за участие в процедурата кандидатите могат да изтеглят от интернет страницата на „ЮЦДП, гр. Смолян“ на следния интернет адрес - <http://ucdp-smolian.com/> БЕЗ ЗАПЛАЩАНЕ ИЛИ да я закупят. Стойността на конкурсната документация за обекта е в размер на **10.23 евро (Десет евро и двадесет и три цента)**, без включен ДДС и може да бъде закупена всеки работен ден от **8:00ч до 12:00 часа и от 13:00 до 17:00 часа** от касата на ТП „ДГС Панагюрище“, адрес: гр. Панагюрище, ул. „Райна Княгиня“ № 26, и с **краен срок до 14:00 часа на 18.08.2026 г.** Цената на конкурсната документация може да бъде заплатена и на следната банкова сметка:

IBAN: BG45CECB979010C7787300, BIC код CECBVBGSF при Банка „ЦКБ“ АД – клон гр. Панагюрище.

Документацията за участие може да се предостави на заинтересованите лица и по електронен път, на посочен от тях електронен адрес, стига същата да е заплатена по един от посочените начини.

Закупуването на документацията **не е задължително**, участниците следва да закупят същата, само ако желаят да я получат на хартиен носител от Възложителя или по електронен път.

Конкурсната документация се публикува на интернет страницата на ТП „ДГС Панагюрище“ и „ЮЦДП“ ДП, гр. Смолян.

6. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

Оферти за участие в открития конкурс се приемат в деловодството на административната сграда на ТП „ДГС Панагюрище“, адрес: гр. Панагюрище, ул. „Райна Княгиня“ №26 всеки работен ден от **8:00 до 12:00 часа и от 13:00 до 17:00 часа, с краен срок до 16:00 часа на 18.08.2026 г.**

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта/ите, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. В плика на офертата се поставят документи, изисквани от Възложителя съгласно чл. 18 от Наредбата, както и отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис **„Ценово предложение“**, в който е поставено ценовото

предложение на кандидата. **При участие за няколко обекта в процедурата се представя само един комплект документи с изключение на плик „Ценово предложение”, се представя за всеки обект поотделно.**

Всеки кандидат има право да подава само едно ценово предложение за избрания от него обект. Ценовото предложение се изготвя по образец. Предлаганата цена не-може да е по-висока от обявената начална цена за съответния обект.

Един кандидат може да представи оферта за един, за няколко или за всички обекти, включени в настоящия открит конкурс.

Когато участникът подава оферта за повече от един обект, същият представя само един комплект документи в оферта, като в заявлението за участие (Приложение № 1) посочва номерата на обектите, за които кандидатства. В такъв случай участникът, избрал да участва за повече от един обект, следва да представи декларация за техническото оборудване и квалифициран персонал за изпълнение на дейността – Приложение № 3 (заедно с изискуемите документи за доказването им), за всеки обект поотделно, за които е избрал да кандидатства, както и отделен плик с надпис „Ценово предложение“ за всеки от избраните обекти поотделно.

При приемане на офертата върху плика да се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра на получените оферти. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Възложителят няма право да откаже приемането и разглеждането на оферта на кандидат освен когато офертата не е оформена съгласно изискванията на възложителя или е подадена извън определените срокове.

До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на съответната интернет страница по т. 5, без да посочва лицето, направило искането.

7. ГАРАНЦИИ. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР

7.1. Гаранция за участие, се определя по реда на чл.9а, ал.2 от Наредбата, която е в размер на 5 % /пет/ на сто от началната стойност на съответния обект. Същата следва да се представи от участниците единствено във формата на парична сума и в размер, съответстващи на посочените в таблицата по т.2 от настоящата заповед, внесена по сметката на ТП „ ДГС-Панагюрище”: IBAN: BG45CECB979010C7787300, BIC код CECBVBGSF при Банка „ЦКБ” АД – клон гр. Панагюрище - не по- късно от 17:00 часа на 18.08.2026 г.

7.2. Гаранциите за участие в открития конкурс се освобождават по реда и условията на чл. 31 от Наредбата, а именно:

7.2.1. отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 /три/ работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;

7.2.2. класираните на първо и второ място- след сключването на договора по чл. 35 от Наредбата.

7.2.3. обжалващия заповедта на директора на ТП „ ДГС Панагюрище“ за определяне на изпълнител в срок от 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 /три/ работни дни след влизане в сила на заповедта за прекратяване.

Гаранциите за участие се връщат след изтичане на гореописаните срокове по заявените от кандидатите банкови сметки, без да се дължат лихви за периода през който законно са престояли по сметката на ТП „ ДГС Панагюрище“.

7.3. Гаранциите за участие **се задържат** от Директора на ТП „ ДГС Панагюрище“ по реда и условията на чл. 32 от Наредбата. когато участник в процедурата:

7.3.1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

7.3.2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35 от Наредбата.

7.3.3. не представи документи по чл. 35, ал. 5 от Наредбата в определения срок.

7.4. **Гаранцията за изпълнение** се определя по реда на чл. 9а, ал. 5, т. 3 от Наредбата и е в размер **на 5 /пет/ на сто** от достигнатата стойност на обекта при провеждането на конкурса. Същата следва да бъде внесена , респ. представена под формата на парична сума или банкова гаранция, по избор на участника, определен за изпълнител.

7.4.1. Гаранцията за изпълнение, представена под формата на парична сума се внася по банков път по сметката на ТП „ ДГС Панагюрище“:

IBAN: BG45CECB979010C7787300, BIC код CECBVBGSF при Банка „ЦКБ” АД – клон гр. Панагюрище.

7.4.2. Когато участниците, определени за спечелили конкурса изберат да представят гаранция/ите за изпълнение на договорите под формата на банкова гаранция, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП „ ДГС Панагюрище“, да имат срок на валидност не по- кратък от 30 дни след приключване изпълнението на договора, както и че същата ще се освобождава след изрично писмено известие от директора на ТП „ ДГС Панагюрище“.

7.4.3. Когато определените за изпълнители участници са избрали гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

7.4.4. Гаранциите за изпълнение на сключените договори се освобождават при изпълнение на договорните задължения в срок от 10 работни дни след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта/ите, като при неспазване на посочения срок възложителя дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

Условията и сроковете за задържане на гаранциите за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Право на участие в конкурса имат търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност, отговарящи на следните условия:

1.1.Притежава **Удостоверение за регистрация в публичния регистър на Изпълнителна агенция по горите по чл. 241 от Закона за горите и Удостоверение за регистрация на управителя/член на управителния орган или на наетия лицензиран лесовъд в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл. 235 от Закона за горите.**

1.2. Не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс, престъпления против стопанството по чл. 219 – 260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс и участие в организирана престъпна група по чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс.

1.3 Не е обявен в несъстоятелност и да не е в производство по несъстоятелност.

1.4. Не е в производство по ликвидация.

1.5. Не е свързано лице по смисъла на § 1, т.18 от допълнителната разпоредба от Закона за Сметната палата с Директора на ЮЦДП-гр. Смолян и Директора на ТП „ДГС Панагюрище“;

1.6. Да няма сключен договор с лице по чл. 112 от Закона за Сметната палата ;

1.7. Не е лишен от право да упражнява търговска дейност.

1.8. Няма парични задължения към държавата и към „ЮЦДП“, гр. Смолян с установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

Изискванията по точки 1.3, 1.4 и 1.6 се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

Изискванията по точки 1.2 и 1.7 се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество – за съдружниците, освен ако в дружествения договор не е предвидено друго;

- при командитно дружество за неограничено отговорните съдружници;

- при дружество с ограничена отговорност – за управителя или за всеки от управителите, ако са повече от един;

- при еднолично дружество с ограничена отговорност – за управителя;

- при акционерно дружество – за членовете на Съвета на директорите/Управителния съвет или за изпълнителните членове, на които е възложено представителството;

- при командитно дружество с акции – за изпълнителните членове, на които е възложено представителството.

Във всички останали случаи, включително за чуждестранни лица- за лицата, които представляват участника.

В случаите, когато има прокуристи- за прокуристи; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларация се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на РБ.

Всеки участник при изготвяне на документите си за участие в конкурса трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.9. Извършил е оглед на отделите/подотделите, включени в обекта и се е запознал с вида и начините за извършване на планираните дейности, предмет на конкурса.

1.10. Представил е оферта в съответствие с изискванията на документацията за участие в конкурса.

1.11. Представил е изискуемите документи, съгласно конкурсните условия.

1.12. Внесъл е пълния размер на определената парична гаранция за участие, посочена в т.3.1 от настоящата заповед.

1.13. Не използва подизпълнители при извършване на дейностите по възложената дейност.

1.14. Няма непогасени задължения към ЮЦДП и неговите териториални поделения.

1.15. Да няма задържана гаранция, за изпълнение на сключен договор в ТП „ДГС Панагюрище“, по реда на Наредбата, за срок от 12 месеца, считано от датата на подаване на офертата за участие.

1.16. Да отговарят на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността в обектите, а именно:

- назначени на трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дейността – добив и извоз на дървесината.
- наличие на **собствена, на лизинг или наета горска техника**, технически изправна според изискванията на българското законодателство за работа в горите и **собствена, закупена на лизинг или наета животинска тяга** за извоз на дървесината в обекта, както следва:

Обект №	КВАЛИФИЦИРАН ПЕРСОНАЛ			ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ		
	Прогнозно количество дървесина куб.м.	„Секач-моторист”- брой	„Водач на горска техника” брой	Горска техника за извоз на дървесина брой	Бензиномоторни триони брой	Животинска тяга – брой животни
2630	682	2			2	2
2631	224	1			1	1
2632	371	1			1	1
2633	466	2	1	1	2	2
2634	598	2	1	1	2	2
2635	611	2	1	1	2	2
2636	463	2	1	1	2	2
2637	680	2			2	2

Всеки участник поема всички разноси по закупуване, изготвяне и представяне на документите за участие. От страна на ТП „ДГС Панагюрище” не се заплащат тези разходи, независимо от изхода на процедурата, включително и при прекратяването ѝ. Представените документи остават в архива на ТП „ДГС Панагюрище” след приключване на процедурата и не се връщат на участниците.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ

1.1. Всички документи в офертата се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица. **В случай, че се подписват от пълномощник, следва да се представи и изрично нотариално заверено пълномощно (оригинал или копие заверено от участника). Не се допуска подписване на декларация Приложение №2 от упълномощено лице.**

1.2. Всички представени документи трябва да са изготвени на български език, а в случай че документите се представят на език, различен от български, следва да бъдат придружени с официално заверен превод на български език.

1.3. При изготвяне на офертата **не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от участника да го представлява.**

1.4. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния участник с текст „Вярно с оригинала“.

2. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

Участниците за участие в конкурса трябва да представят следните документи в офертите си -

2.1. Заявление за участие по образец Приложение №1 (представя се в оригинал) в което се посочват обектът/ите, за който/ които се участва, името на участника, ЕИК или ЕГН, номерът на удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 ЗГ, както и номер на удостоверението по чл.235 на наетия лесовъд. По декларираните номера ще бъде

извършвана проверка на интернет страницата на ИАГ за актуалността на предоставените данни.

2.2. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 18, ал.1, т.3 от Наредбата – **Приложение №2** (представя се в оригинал). Декларация се попълва от лицата изброени в чл. 18, ал. 4 от Наредбата, както следва:

- при събирателно дружество – за съдружниците, освен ако в дружествения договор не е предвидено друго;
- при командитно дружество за неограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност – за управителя или за всеки от управителите, ако са повече от един;
- при еднолично дружество с ограничена отговорност – за управителя;
- при акционерно дружество – за членовете на Съвета на директорите/Управителния съвет или за изпълнителните членове, на които е възложено представителството;
- при командитно дружество с акции – за изпълнителните членове, на които е възложено представителството.

Във всички останали случаи, включително за чуждестранни лица- за лицата, които представляват участника.

В случаите, когато има прокуристи- за прокуристи; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларация се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на РБ.

Всеки участник при изготвяне на документите си за участие в конкурса трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

2.3. Декларация по чл. 18, ал.1, т.3, б. „и“ от Наредбата, че кандидатът отговаря на техническите изисквания на възложителя за изпълнение на дейностите, предмет на конкурса **Приложение №3**.

2.4. Запечатан непрозрачен плик с надпис „**Ценово предложение**” с написано

- **наименованието на участника и**
- **обекта, за който той подава оферта.**

Пликът „Ценово предложение” съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на участника – **Приложение №4**.

2.5. Нотариално заверено пълномощно - представя се само в случаите, когато документите за участие в процедурата се подават от упълномощено лице.

3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА И ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.

3.1. Всеки участник може да представи **само едно ценово предложение** за всеки обект, за който участва.

3.2. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се **посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.**

3.3. В плика на офертата се поставят:

- при участие на един участник за повече от един обект се подава само един комплект документи по глава III, т.2 от 2.1 до 2.4, с изключение на т.2.3- пликът с надпис „Ценово предложение” и Приложение 3 са толкова на брой, за колкото обекта участва кандидата.

- запечатан непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение”, **наименованието на участника и обекта, за който той подава оферта.** Пликът „Ценово предложение ” съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на кандидата – **Приложение №4**

В офертата задължително се прилагат описаните документи във вид и форма, определени от Възложителя с настоящата документация.

3.4. Ценовата оферта се представя по образец приложен към настоящата документация (**Приложение №4**). Цената се предлага в евро без включен ДДС. Предложената от участника цена не може да е по-висока от обявената начална цена, посочена в Раздел I, т.3 от настоящите

условия. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, за валидно се счита изписаното от участника словом.

4. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Срокът на валидност на подадените е минимум **90 (деветдесет) календарни дни** от крайния срок за получаване на офертите. От страна на ТП „ДГС Панагюрище“ може да бъде изискано от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за изпълнение на дейностите – предмет на процедурата.

IV. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ОФЕРТИ

1. ВРЕМЕ И МЯСТО ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1.1. Откритият конкурс ще се проведе на **19.08.2026г. от 10:30 часа в административната сграда на ТП „ДГС Панагюрище“**, адрес: гр. Панагюрище, ул. „Райна Княгиня“ №26.

1.2. При открития конкурс всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания – когато е приложимо.

1.3. Провеждането на конкурса, в т.ч. разглеждане, оценяване и класиране на офертите, се извършва от комисия, назначена с писмена заповед от директора на ТП „ДГС Панагюрище“ в следната последователност:

След изтичане на срока за подаване на оферти за участие на участниците, упълномощеното длъжностно лице, приело документите, представя на председателя на комисията извлечение от регистъра, ведно с подадените документи. Комисията започва работа в определените със заповедта за откриване на конкурса ден и час. След запознаването със списъка на офертите и участниците, членовете на комисията подписват декларация по реда на чл. 21, ал. 6 от Наредбата. Председателят открива процедурата и пристъпва към проверка на присъствието на участниците за участие в процедурата, респ. техните упълномощени представители и проверява тяхната самоличност и представителна власт.

Едно и също физическо лице не може да представлява повече от един участник

Всеки участник може да бъде представляван на конкурса само от едно лице.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, съгласно регистъра на подадените оферти. Офертите се разглеждат и проверяват за съответствие с изискванията, поставени в заповедта за откриване на процедурата, настоящата документация и Наредбата, след което комисията взема решение за допускане до по-нататъшно участие на участниците в процедурата. Комисията има право да проверява заявените данни и факти от участниците, както и да изисква допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на участника.

2. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИКА ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Комисията взема решение за отстраняване на участника/ците от участие в процедурата във всички случаи, когато:

2.1. се установи, че кандидатът не е представил някой от изискуемите по чл.18 от Наредбата документи, както и изисканите с настоящите условия;

2.2. се установи, че за кандидата са налице обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т.3 от Наредбата;

2.3. се установи, че представената оферта е непълна или не отговаря на предварително обявените от възложителя условия;

2.4. се установи, че представената оферта не отговаря на условията на чл. 19 от Наредбата- включително офертата не е подадена в запечатан непрозрачен плик, няма посочване на името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност- факс и електронен адрес.

2.5. депозираната оферта е постъпила след изтичане на определените срокове за представяне на оферти.

След разглеждането и проверката за допустимост на подадените оферти, комисията отваря пликовете с надпис „Ценово предложение” на допуснатите участници. Пликовете с надпис „Ценово предложение” на отстранените от участие участници не се отварят.

3. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Комисията класира ценовите предложения по критерия, обявен в заповедта за откриването на конкурса - **най-ниска предложена цена.**

4. КЛАСИРАНЕ НА ЦЕНОВИТЕ ОФЕРТИ

Ценовите предложения се класират във възходящ ред според размера на предложената цена за обекта. Ценово предложение, подадени в плик с „Ценово предложение”, които не отговарят на предварително обявените от Възложителя критерии, не участват в класирането.

Когато офертата на участника съдържа предложение, което в зависимост от избрания критерий за оценка е с 20 или повече на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията може да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване и определя срок за представянето ѝ.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на дейността;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на дейността.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията го отстранява.

Когато за един обект са подадени две или повече ценови предложения, които са с еднаква стойност, комисията определя кой ще бъде класиран участник на първо място съобразно времето на подаване на офертата.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се представя от председателя на комисията, ведно с цялата документация на органа, открил процедурата, за утвърждаване.

Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични. В 3-дневен срок от представяне на протокола, органът открил процедурата, издава писмена заповед за класиране и определяне на изпълнител или за прекратяване на обявената процедура. Заповедта се съобщава на заинтересованите лица по реда на чл.61 от АПК и се публикува на интернет страницата на Възложителя- ЮЦДП гр. Смолян, Раздел ПРОЦЕДУРИ. Заповедта за определяне на изпълнител може да се обжалва по реда на АПК в 14 дневен срок от съобщаването ѝ.

5. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Органът, открил процедурата го прекратява с мотивирана заповед, когато:

- а) не е подадена нито една оферта;
- б) подадените от участниците оферти не отговарят на изискванията и условията на Възложителя;
- в) първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;
- г) отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнение на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

- д) са установени нарушения при откриването и провеждането на процедурата, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
- е) определеният за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата, с изключение на тези по б. "г"
- ж) определеният за спечелил конкурса не представи гаранция за изпълнение по договора. Заповедта за прекратяване подлежи на обжалване по реда на АПК.

V. УТВЪРЖДАВАНЕ НА ПЕЧЕЛИВШИТЕ УЧАСТНИЦИ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор с участника, определен за изпълнител на дейността. В договора задължително се включват всички предложения, направени от участника в хода на проведения конкурс, въз основа на които е определен за изпълнител.

2. В **5 дневен срок** от влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнител, а когато е определено предварително изпълнение- от издаването ѝ, определеният за Изпълнител участник следва да представи на Възложителя документи по чл. 35, ал. 5 от Наредбата, а именно:

2.1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелства за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал:

2.1.1. **Справка за актуалното състояние на всички действащи трудови договори на кандидата, издадена от НАП**, от която да са видни наетите лица, включително лицензирания лесовъд и със срок на **валидност 1 (един) месец**, преди датата на представянето на документа.

2.1.2. **Свидетелства за правоспособност за работа с моторни триони** лицата, които ще извършват дейността – добив на дървесината (секач – мотористи) и валидно свидетелство за управление и работа с посоченият трактор(тракторист/и), съгласно Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника и Наредба №12/22.04.2009г. за условията и реда за придобиване и отнемане на правоспособност за работа със земеделска и горска техника, регламентиращи, тази дейност за посочения от настоящата документация брой лица.

2.1.3. Доказателства, че участникът разполага с техниката по вид и брой– документи за собственост, други счетоводни документи и/или договори за наем и други документи.

2.1.4. Свидетелства за регистрация на посочената механизирания техника по реда на Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника /ЗРКЗГТ/ и талона за технически преглед.

2.1.5. За наетите или собствени животни предназначени за извоз на дървесина следва да бъдат представени паспортите на животните и да удостоверят, че същите са с надлежно поставен електронен транспондер.

2.2. номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора

2.3. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния кандидат съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран;

3. Документите следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

Горепосочените документи се внасят в деловодството на ТП „ДГС Панагюрище“, гр. Панагюрище, ул. „Райна Княгиня“ №26 в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се **посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес**

В 3-дневен срок от изтичането на срока по чл. 23, ал. 6 комисия, определена от Директора, проверява редовността и съответствието на представените документи по ал. 5, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от директора в 3-дневен срок и се публикува на интернет

страницата му, а когато възложител е ТП на ДП Панагюрище – и на интернет страницата на ДП.

Договорът се сключва в 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнител или съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:

1. в установения срок не представи необходимите документите или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;
2. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;
3. има парични задължения към ЮЦДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;
4. има непогасени парични задължения към ЮЦДП и неговите териториални поделения, за което обстоятелство ще бъде извършвана служебна проверка.

Когато за класирания на първо място и определен за изпълнител участник се установят обстоятелствата по чл. 35, ал. 9, т. 1, Директорът издава заповед, с която определя за изпълнител класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл. 23, ал. 6 и чл. 35, ал. 5 и 8 от Наредбата.

Преди започване на дейността в обекта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигури предоставяне и използване на защитно оборудване и лични предпазни средства в съответствие с изискванията на нормативната уредба и оценка на риска за съответната работна позиция.
2. Да не допуска работници, които не са оборудвани със защитно облекло и лични предпазни средства съгласно минималните изисквания за работа в сечището.
3. Да инструктира всички лица, работещи в обекта, включително лицензирания лесовъд чрез отговорник по охрана на труда. Инструктираните лица се подписват, за да удостоверят информираността си на формуляр.
4. Да проверява дали работниците, които ще извършват сечта и извоза на дървесината притежават съответните документи, доказващи тяхната правоспособност.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

1. Кандидатите за участие в открития конкурс могат да получават допълнителна информация на адреса на ТП „ДГС Панагюрище” в рамките на работното време от 8:00ч. до 17:00ч. инж. Ганчо Гулеков на длъжност гл. инженер в ТП „ДГС Панагюрище”, тел.0889314202.

2. За всички неуредени с настоящите условия изисквания се прилагат разпоредбите на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.

VII. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЕЦ НА ДОКУМЕНТИ – подробно описани в съдържанието.

ДО
ДИРЕКТОРА
НА
ТП“ДГС-ПАНАГЮРИЩЕ”

З А Я В Л Е Н И Е

за участие в открит конкурс с предмет: добив (сеч, разкрояване и разтрупване на асортименти съгласно, спецификация за размерите и качеството на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП- гр. Смолян, утвърдената със Заповед №3-01-897 от 03.11.2025 год. на Директора на ЮЦДП, гр.Смолян, за извоз до временен склад, кубирание и рампиране) на дървесината, включена в Обекти с №2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637 от териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС Панагюрище” – „ЮЦДП- гр. Смолян”.

От.....
(управител по регистрация в ТР при АВ или представител по пълномощие)
живущ(а) на адрес:....., л. к.№..... изд.
на..... от МВР -.....ЕГН..... –
Управител/упълномощен представител на:
.....
(име на фирмата)
ЕИК.....

адрес на управление:.....
тел..... факс.....,e-mail:.....

Господин/Госпожо ДИРЕКТОР,

Желая, да участвам в обявената от Вас процедура – открит конкурс, за:

Обект №....., Обект №....., Обект №....., Обект №.....,
Обект №....., Обект №....., Обект №....., Обект №.....,
Обект №....., Обект №.....

Представяваното от мен дружество (ЕТ и др.) е регистрирано в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите – София, Удостоверение №/.....г.

Лицензираният лесовъд, нает на трудов договор/член на управителен орган, е регистриран в Публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите – София, Удостоверение №...../.....г.

Декларирам, че съм запознат/а/ с изискванията за участие и приемам условията за провеждане на процедурата, описани в конкурсната документация в обявената от Вас процедура за провеждане на „Открит конкурс“ и ги приемам/е/ без възражения.

В случай, че бъде определен за изпълнител

• ще представим документите от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на декларираните обстоятелствата по чл.18, ал.1, ал.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане

изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

- ще внесем/учредим гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от достигнатата при конкурса цена за обекта, който сме спечелили, която да бъде освободена след приключване на изпълнението на договора.

- няма да използваме подизпълнител/и при извършване на възложените дейности.

Запознати сме и приемаме проекта на договора, ако бъдем определени за изпълнител ще сключим договор в законоустановения срок.

Срокът на валидност на офертата, е:(.....) календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.
(попълва се цифром и словом, съгласно условията е минимум 90 календарни дни)

В съответствие с предварително обявените от Вас условия, като неразделна част от настоящата оферта прилагаме следните документи:

СПИСЪК НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЯВЕНАТА ПРОЦЕДУРА – ОТКРИТ КОНКУРС		ПРИЛОЖЕНИ	
ДА		НЕ	
1. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.18, ал.1, т.3 - образец (Приложение №2) -бр.	☐		☐
2. Нотариално заверено пълномощно – оригинал или копие, заверено от кандидата (представя се само ако кандидата се представлява от упълномощено лице)	☐		☐
3. Декларация че отговарям на технически и квалификационни изисквания за извършване на дейността по чл. 18, ал.1, т.3, буква „и“ (Приложение №3)-бр.	☐		☐
4. Плик/ове с надпис “Предлагана цена” с приложена в него Ценова оферта- по образец (Приложение №4) -(.....) броя	☐		☐

Забележка:

Приложените към Офертата документи се отбелязват в Списъка със знак „☒“ на съответния ред в колона „ДА“.

Не представените се отбелязват в Списъка със знак „☒“ на съответния ред в колона „НЕ“.

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА КАНДИДАТА

1. Фирма/наименование/ на участника или име, презиме, фамилия, ЕГН на физическото лице:

.....

2. Седалище и адрес на управление или постоянен адрес:

.....

3. Лица, представляващи участника по регистрация, длъжност:

.....

.....

ЕИК:.....; ИН /код/ по БУЛСТАТ:

ИН по ЗДДС:.....; Телефон:.....

Електронен адрес:.....; Web адрес:.....

4. Адрес за кореспонденция:.....

5. Лице за контакти:..... Длъжност:.....

Телефон:.....

6.Обслужваща банка:.....

Банкова сметка №:.....;BIC.....

7. Титуляр на сметката:

Съгласен съм и заявявам, че на посочения електронен адрес може да бъде извършвано съобщаване на административните актове по смисъла на чл. 61, ал. 2 и ал. 4 от Административнопроцесуалния кодекс. Известно ми е, че сроковете за обжалване ще текат от датата на получаване на същите на посочения електронен адрес.

гр./с/.....,

Дата:.....г.

ЗАЯВИТЕЛ :.....

(Име, фамилия –печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелства по чл. 18, ал.1, т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Долуподписаният /-ата.....ЕГН

с лична карта №, издадена наот,

в качеството ми на на

(посочете фирмата на кандидата),

Вписан в ТР на АВ с ЕИКс със седалище и адрес на управление:.....

- участник в открит конкурс с предмет: „ Добив (сеч, разкриване и разтрупване на асортименти съгласно, спецификация за размерите и качеството на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП- гр. Смолян, утвърдената със Заповед № 3-01-897 от 03.11.2025 год. на Директора на ЮЦДП, гр.Смолян, извоз до временен склад, кубирание и рампиране) на дървесината, включена в Обекти с №2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637 от териториалния обхват на дейност на ТП „ ДГС Панагюрище” – „ЮЦДП- гр. Смолян”.

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен, ако съм реабилитиран, за престъпление по чл. 194-217, 219-260, 301-307, 321 и 321а от НК;
2. Не съм обявен в несъстоятелност и не съм в производство по несъстоятелност;
3. Не съм в производство по ликвидация;
4. Не съм свързано лице* по смисъла на § 1, т.18 от допълнителната разпоредба от Закона за Сметната палата с директора на „Южноцентрално държавно предприятие-Смолян“ и директора на ТП „ДГС-Панагюрище“;
5. Не съм сключил договор с лице по чл. 112 от Закона за Сметната палата;
6. Не съм лишен от право да упражнявам търговска дейност;
7. Нямам парични задължения към държавата и към „Южноцентрално държавно предприятие-Смолян“, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;
8. За периода от 12 месеца, считано от датата на подаване на офертата за участие, на представявания от мен кандидат/участник, не е задържана гаранция за изпълнение на сключен договор по реда на Наредбата.
9. Съм внесъл гаранция за участие в конкурса за следните обект/и:

№

(задължително се посочват номерата на обектите).

Известно ми е, че за посочване на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис, печат)

Указания: Изискванията по посочените по-горе точки се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

Декларацията задължително се подписва от всички посочени лица в чл.18, ал.4 от Наредбата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 18, ал.1, т.3, буква „и“

от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

от

(име, презиме, фамилия)

ЕГН, с адрес:

в качеството ми на

(управител – попълва се за ЮЛ и ЕТ)

на

(наименование на ЮЛ/ЕТ – попълва се за ЮЛ и ЕТ)

със седалище и адрес на управление:

(попълва се за ЮЛ и ЕТ)

ЕИК

(попълва се за ЮЛ и ЕТ)

ДЕКЛАРИРАМ , ЧЕ

Отговарям на техническите и квалификационни изисквания определени в условията за провеждане на процедурата в **Обект №.....**, а именно:

Вид техника	Регистрирана по реда на ЗРКЗГТ	Преминат технически преглед	Собствена
	*ненужното се зачертава		
	да / не	да / не	да / не
	да / не	да / не	да / не
	да / не	да / не	да / не
	да / не	да / не	да / не
	да / не	да / не	да / не
	да / не	да / не	да / не

При необходимост се добавят още редове!

2. Разполагам с назначени на трудов договор работници, притежаващи необходимите свидетелства за правоспособност при изпълнението на различните видове дейности в обекта:

1.....

- три имена /длъжност/

2.....

- три имена /длъжност/

3.....

- три имена /длъжност/

4.....

- три имена /длъжност/

5.....

- три имена /длъжност/

3. Разполагам със собствен или нает обоз за изпълнение на добива на дървесина - описание (вид и брой)

.....

.....

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата:

Декларатор:.....
(подпис

ДО

ДИРЕКТОРА НА ТП „ДГС ПАНАГЮРИЩЕ”

ГР. ПАНАГЮРИЩЕ, УЛ. „РАЙНА КНЯГИНЯ“ №26

ЦЕНОВА ОФЕРТА

ЗА ОБЕКТ №

От

(управител по регистрация от ТР или пълномощник)

ЕГН.....В качеството на

.....

На

(име на кандидата-търговец)

Вписано в ТР на АВ с ЕИК:.....

със Седалище и адрес на управление:.....

Тел.:..... факс:....., e-mail:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

1. За цялостно изпълнение на предвидените дейности, предмет на открития конкурс, включени в процедурата от териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС Панагюрище”.

Предлагам цена: евро, без включен ДДС
(изписва се цифром).

Словом

(.....)

евро, без включен ДДС (изписва се словом).

2. Известно ми е, че предложената цена ще доведе до промяна на единичните цени за добив на прогнозните количества дървесина, в резултат на процентното намаление спрямо обявената начална цена за обекта.

3. Съгласен съм с поставения срок за изпълнение на дейността.

гр./с/.....

ОФЕРЕНТ:

Дата:.....2026г.

(.....)

(име и фамилия, подпис и печат)

/ПРОЕКТ/

ДОГОВОР №**ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА ЗА ОБЕКТ №.....**

Днес, 2026 година в административната сграда на ТП „ ДГС Панагюрище“, на основание чл. 35 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Заповед №г. на Директора на ТП „ДГС Панагюрище“ за определяне на изпълнител за Обект №....., се сключи настоящият договор между:

1. ТП „ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ПАНАГЮРИЩЕ“, гр. Панагюрище, ул. »Райна Княгиня« № 26, ЕИК 2016195800068 представлявано от инж..... Директор и— главен счетоводител, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2., със седалище и адрес на управление:....., вписано в ТР на АВ по реда на Закона за търговския регистър с ЕИК:....., представлявано от в качеството му на , наричано за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши добив на дървесина, включваща сеч, разкрояване на асортименти, съгласно, *спецификация за размерите и качеството на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП- гр. Смолян, утвърдената със Заповед №3-01-897 от 03.11.2025 год. на Директора на ЮЦДП, гр.Смолян*, извоз до временен склад, кубирание и рампиране на маркираната дървесина в **Обект №**

(2) Добивът на дървесина, включва маркираните за сеч дървета с определени прогнозни количества дървесина, установени въз основа на сортиментна ведомост и карнет опис за Отдел/и/подотдел/и **отдел**, **подотдел „...“**, **„...“** с дървесен/и вид/ове: с общо прогнозно количество в размер на – **пл. куб. м.**

Чл.2. Дейността, предмет на настоящия договор, включваща действията, посочени в предходния член, се извършва съгласно утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** технологичен план в съответствие с изискванията на Закона за горите, Наредбата за сечите в горите и другите нормативни актове за работа в горите.

Чл.3. (1) Насажденията включени в обекта по чл. 1, се предават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с издаването на разрешително за сеч (*поотделно за всяко насаждение – чл. 52, ал. 6 от Наредба №8 от 5 Август 2011г. за сечите в горите*), и подписване на предавателно-приемателен протокол. Разрешителното за сеч и протокола се изготвят в присъствието на лицензирания лесовъд, който ги подписва.

(2) Позволителното за сеч се издава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно чл. 108, ал. 1 от ЗГ на лице, регистрирано в публичния регистър на ИАГ за упражняване на лесовъдска практика (*във вр. с чл.235 от ЗГ*), което е представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и получава екземпляр от позволителното за сеч. Лицето, на което е издадено позволително за сеч, носи отговорност и упражнява контрол по извършването на добива на дървесина до освидетелстване на сечището, съгласно чл. 108, ал. 3 от ЗГ, като спазва изискванията на чл.47 и чл.48 от Наредбата за сечите в горите, както и за изпълнение на технологичния план за добив на дървесина, съгласно чл.61 от същата Наредба.

(3) От деня на получаване на позволителното за сеч и подписване на предавателно-приемателния протокол, определеното насаждение за сеч се счита за предадено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и върху ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преминава отговорността по опазване на горите от пожари и охраната срещу неправомерно извършени действия за срока на договора.

(4) След приемане на насаждението, респ. сечището от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, рискът от случайно похабяване на отсечената дървесина е за негова сметка.

(5) Рискът от случайно похабяване на добитата дървесина е за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след приемането ѝ на временен склад по реда и начина, указан в този договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.4. Крайният срок за изпълнение на сечта и извоза е **31.12.2027г.**, а срокът на договора е **01.01.2028г.**

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Общата прогнозна стойност на договора е (.....) евро, без включен ДДС. Добивът на дървесина се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по единични цени без ДДС по асортименти добитата дървесина, определени пропорционално на съотношението между предложената и началната цена, както следва:

Категория дървесина Сортимент	Дървесен вид	Количество	достигната цена	Стойност / к.3 * к.4 /
		куб. м	евро/куб. м, без ДДС	евро
1	2	3	4	5
обект №				
Подотдел				
Едра				
Трупи за бичене първо качество				
трупи за бичене от 30 см до 50 см				
трупи за бичене от 18 см до 29 см				
Трупи за бичене второ качество				

трупи за бичене от 30 см до 50 см				
трупи за бичене от 18 см до 29 см				
Средна				
техн. дърв. от ср-на				
Дребна				
техн. дърв. от дребна				
Дърва				
ОЗМ				
Дърва				
Общо за подотдела				
Общо за обекта				

(2) Към стойността по предходната алинея се начислява законоустановения размер на данък добавена стойност.

(3) Заплащането на услугата, предмет на договора се извършва на база действително извършени и приети количества работи, за което се изготвя двустранно подписан протокол – опис за приета на временен склад добита дървесина (отсечена, разкроена, извозена до временен склад, кубирана и рампирана). Протоколите се съставят от комисия в състав: един представител на ТП „ ДГС- Панагюрище” и представител на Изпълнителя - физическото лице с право за упражняване на лесовъдска практика, съгласно чл.235 от ЗГ. Плътността на дървесината се определя при спазване на Наредба № 1 от 30 Януари 2012 за контрола и опазването на горски територии (В сила от 07.02.2012 г., Обн. ДВ. бр.11 от 7 Февруари 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.79 от 13 Октомври 2015г.).

(4) Плащането се извършва в срок до 10 (десет) работни дни след представяне на издадената фактура на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) След приемане на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи фактурата в ТП „ ДГС Панагюрище”.

(6) Фактурирането на приетата дървесина се осъществява на 15-то и 30- то число на месеца.

(7) Плащанията се извършват по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Банка: „.....“ IBAN; BIC

(8) При промяна в данните на банковата сметка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в противен случай плащанията, извършени до момента на уведомяването се считат за редовно извършени.

(9) Дървесината, предмет на настоящия договор ще се добива на асортименти с дължина и грацията съгласно утвърдената Спецификация.

1. Когато по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се добият специални асортименти, същите се заплащат по цените по чл.5 ал.1, съгласно Спецификация за размери и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП – Смолян, утвърдена на **03.11.2025г.**, приложение към настоящия договор.

(10) Към датата на сключване на настоящия договор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е **внесена гаранция за изпълнение/учредена банкова гаранция** в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на (.....) евро.

(11) Гаранцията по предходната алинея се връща, респективно освобождава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 10 работни дни след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта, без да се дължат лихви за периода през който средствата са престояли по сметките на ДГС и неговите структури, а в случай на съдебен спор – след приключване на спора с влязло в сила съдебно решение.

(12) Условието за задържане на гаранцията за изпълнение са описани по-долу в настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. Осъществява текущ контрол по изпълнението на договора, без да възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за спазването на технологичните изисквания и правомерното извършване на дейностите, като дава задължителни указания в писмена форма и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатирани пропуски по изпълнение на възложената работа.

2. Издава разпореждания за временно спиране или цялостно прекратяване на дейностите, свързани с изпълнение на възложената работа, в следните случаи:

2.1. Нарушения на Закона за горите (ЗГ) или свързаните с него подзаконовни нормативни актове;

2.2. Неспазване изискванията на действащите стандарти за качество на дървесината съгласно, *спецификация за размерите и качеството на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП- гр. Смолян, утвърдената със **Заповед №3-01-897 от 03.11.2025 год.** на Директора на ЮЦДП, гр.Смолян.*

2.3. Неспазване на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);

2.4. Неспазване на противопожарните и други изисквания;

2.5. Форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (ДВ, бр. 96 от 2011 г.), наричана по - нататък „Наредбата“.

3. Спре временно извоза на дървесина от насажденията до временните складове при преовлажнени почви и условия, предразполагащи увреждане на горските извозни пътища.

4. Спре временно изпълнението на договора по време на брачния период на определени със Закона за лова и опазване на дивеча (ЗЛОД) видове дивеч в насаждения от обекта.

5. Заявява писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ добиването на допълнителни специални асортименти дървесина.

6. Инициира с писмена покана приемането на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа при налични количества дървесина на временен склад.

7. Поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка да осъществи изпълнението на определените в договора технологични и качествени показатели при констатирани отклонения.

8. Предложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнително споразумение за извършване на добива на допълнително инвентаризирани количества дървесина в насажденията, предмет на договора, при наличие на обективни причини, удостоверени от компетентни органи, налагащи промяна във вида или интензивността на сечта. В този случай се запазват договорените единични цени по асортименти дървесина за съответното насаждение.

9. Промени обекта на договора като изключи насаждения, в които сечта не е започнала, при отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши добива на дървесина в тях в случаите на т.8, като заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само действително извършената дейност.

10. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена информация за лицата, които ползва за извършване на дейностите по договора, сключените трудови договори, наличието на свидетелства за правоспособност за работа с моторен трион за секачите, както и настъпилите промени в тази информация.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да:

1. Предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или оправомощено от него лице и в присъствието на регистрирания по чл. 235 от ЗГ му лесовъд маркирани за сеч и с положени на терена граници (съгласно Наредба № 8 от 2011 г. за сечите в горите (ДВ, бр. 64 от 2011 г.) насажденията, предмет на договора, от които ще се добива дървесината. Предаването на насажденията се извършва с подписването на двустранен предавателно-приемателен протокол в срок до 10 дни преди началото на изпълнението на дейностите в съответствие с определения график по чл.7, ал.2, т. 15 и не по-малко от 3 (три) работни дни преди започване на сечта. При изразено желание от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предаде всички насаждения, включени в обекта, в 10-дневен срок от постъпване на искането.

2. Предаде разрешителните за сеч и утвърдените технологични планове за добив на дървесина за всички насаждения, включени в обекта, едновременно с подписване на предавателно – приемателните протоколи по т.1.

3. Осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до насажденията и временните складове, включени в обекта, чрез проходимост на горските пътища в държавните горски територии за превозни средства с висока проходимост и за декларираната при проведената процедура техника.

4. Следи за правилното провеждане на сечта и извоза на дървесината, съгласно утвърдения технологичен план, правилното ѝ разкрояване по асортименти, съгласно *спецификация за размерите и качеството на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП- гр. Смолян, утвърдената със Заповед № 3-01-897 от 03.11.2025 год. на Директора на ЮЦДП, гр.Смолян*, като и за недопускане на повреди по стоящия дървостой, уплътняване на влажни и меки почви, повреди и ерозия на извозните пътища и просеки.

5. Дава задължителни указания и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмена форма при констатиране пропуски по изпълнение на възложената работа.

6. Осигури свой представител за приемане на действително добитото и извозено на временен склад количество дървесина в 3 (три)-дневен срок след отправена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена покана или не по-малко от веднъж месечно при добита дървесина на временен склад, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол.

7. Заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената работа в срок не по-късно от 10 (десет) работни дни от датата на представяне на издадена от него фактура, в размер и по начин, уговорени в договор.

8. Разглежда и утвърждава, при установена необходимост, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изменения в технологичните планове за добив на дървесина от насажденията, включени в обекта.

9. Уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 3-дневен срок от настъпване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, както и при уважени реституционни претенции, водещи до невъзможност за работа в насажденията, предмет на договора, и да приложи доказателства за това. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

10. Освидетелства сечището в определения срок, като отбелязва и констатираните пропуски и нарушения при изпълнение на горскостопански дейности в обекта.

11. Удължи срока на договора, в случай, че е наложил временно спиране на дейността на основание чл. 6, ал.1, т.2.5, 3 и 4, с времето, за което е наложено преустановяване на дейността.

(3) Задълженията по предходната алинея ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва лично или чрез представител – упълномощено лице.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

1. Изисква приемането на възложената работа в договорените срокове.
2. Получи договореното възнаграждение в размера и в сроковете, уговорени в договора.

3. Получи необходимото съдействие за изпълнение на работата (предаване на насажденията, включени в обекта, получаване на позволителните за сеч, подписване на приемателно-предавателни протоколи и технологични планове).

4. Поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сечта в насажденията, предмет на договора, да бъде временно спряна, в случай, че техническото изпълнение при маркирането на дърветата за сеч не съответства на изискванията на чл. 50, ал. 2 и 3 от Наредба № 8 от 2011 г. за сечите в горите до отстраняването на несъответствията.

5. Заяви писмено промяна на одобрените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технологични планове за добив на дървесина от насажденията, включени в обекта

6. Откаже да добие допълнително заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ специални асортименти дървесина.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:

1. Осигури присъствието на служителя си, регистриран за упражняване на частна лесовъдска практика в следните случаи:

1.1. за подписване от негова страна на предавателно-приемателните протоколи за предаване на насажденията;

1.2. за получаване на позволителните за сеч и на технологичните планове за добив на дървесина в тях в 10-дневен срок преди началото на изпълнението на дейностите в съответствие с определения график по т. 15 и минимум 3 (три) работни дни преди започване на сечта;

1.3. при извършване на проверки от компетентни органи, след уведомяване за предстоящи такива;

1.4. при освидетелстване на сечищата и съставянето на протоколи за това.

2. Създаде необходимата организация и осигури съответното техническо оборудване за извършване на възложеното по договора, съгласно декларираното при проведената процедура.

3. Представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при сключване на договора писмена информация за всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността.

4. Извърши качествено възложените дърводобивни дейности и да почисти сечищата по указания в позволителните за сеч начини и в определените в тях срокове.

5. Присъства лично или да осигури свой упълномощен представител за приемане на добитата на временен склад дървесина, за което се изготвя и подписва двустранен предавателно-приемателен протокол за приемане на извършената работа

6. Отсича само определените за сеч дървета по цялата площ от насажденията в обекта и извърши възложените дейности, съгласно одобрения технологичен план за добив на дървесина за конкретното насаждение, като не оставя неотсечени маркирани дървета.

7. Направи за своя сметка предвидените в технологичния план извозни пътища.

8. Поддържа за своя сметка извозните пътища в насажденията от обекта, след съгласуване на мероприятията с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да съхранява горските пътища в съответствие с разпоредбите на Наредба № 4 от 2013 г. за защита на горските територии срещу ерозия и порои и строеж на укрепителни съоръжения (ДВ, бр. 21 от 2013 г.) и други нормативни актове, като за целта спазва и следните изисквания:

8.1. на технологичните планове и указанията на служителите на ДГС по изпълнение на добива и извоза на повалената дървесина за недопускане на уплътняване на влажни и меки почви, повреда и ерозия на извозните просеки и пътища;

8.2. при продължително влошени атмосферни условия – завишена влажност, да преустановява изпълнението на горскостопанската дейност, включително след предписания на служители на

ДГС, както и при други предпоставки, които допринасят за допускане на повреди от ерозия и уплътняване на почвите;

8.3. да изгражда за своя сметка подходи, необходими за усвояване на дървесината в насажденията, съгласно технологичния план, като съхранява и опазва създадените горски пътища до обекта, където се извършва сечта и извоза.

8.4. да съхранява и опазва хидротехническите съоръжения и всички подземни и надземни съоръжения, намиращи се в и в близост до насажденията, включени в обекта.

9. Разкроява най-рационално добитата дървесина, с оглед получаване на максимален обем ценни асортименти по действащите стандарти за качество на дървесината съгласно, спецификация за размерите и качеството на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП- гр. Смолян, утвърдената със Заповед №3-01-897 от 03.11.2025 год. на Директора на ЮЦДП, гр.Смолян.

10. Добива допълнително заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ специални асортименти дървесина, при постигнато споразумение.

11. Не допуска нараняване на стоящия дървостой по време на извършване на дейността по добив и извоз на дървесината.

12. Спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническа безопасност и охрана на труда и носи пълна отговорност при злополука с наети от него лица.

13. Не възпрепятства контрола по изпълнение на договора и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, необходима за осъществяването му.

14. Не предоставя на трети лица извършването на добива на дървесината, включена в насажденията, предмет на договора, с изключение на посочените от него подизпълнители.

15. Предава изпълнението на възложената работа по тримесечия и минимални количества, както следва:

обект №	отдел / подотдел	ТРИМЕСЕЧИЯ 2026г.- 2027г.						ОБЩО
		III	IV	I	II	III	IV	
2630	223б		72	50	175	185	200	682
2631	402з		24	50	50	50	50	224
2632	440д		36	50	65	70	150	371
2633	540и		66	50	50	100	200	466
2634	535а		48	50	150	150	200	598
2635	462г, 535г		61	50	150	150	200	611
2636	500а, 508д, 533в		63	50	50	100	200	463
2637	104и		70	60	150	200	200	680

16. При обективна невъзможност за предаване на договореното по т. 15 количество дървесина, поради форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, водещи до невъзможност за работа в насажденията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено в 3 (три)-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства за това. Обстоятелствата се отразяват на място с двустранен протокол. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

17. Постави информационни табели по образец в насажденията, в които се извършва добив на дървесина, на основание чл. 52, ал. 5 от Наредбата.

18. Спазва стриктно и други изисквания на Закона за горите и свързаните с него други актове, регламентиращи опазването, стопанисването и ползването на горите, както и на действащите актове за противопожарна безопасност в горите.

19. Спазва изискванията на действащите нормативни актове за техническа, противопожарна безопасност и разпоредбите на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове по охрана на труда при работа в горите, както и носи пълна отговорност при злополука с всички наети от него лица.

20. Спазва чл.35 на Наредба №8 от 11 май 2012г. за условията и реда за защита на горските територии от пожари (в сила от 18.05.2012г, Обн. ДВ. Бр. 38 от 18.05.2012г.).

21. Осъществява непосредствен контрол върху дейността на лицата, които е ангажирал за изпълнение на възложеното с този договор.

22. Приеме от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или оправомощено от него лице насажденията, предмет на договора, от които ще се добива дървесината с двустранен предавателно-приемателен протокол.

23. Подаде заявление за издаване на разрешително за достъп до горски територии, в което да се посочат доказателствата за необходимостта от издаването му съгласно чл. 23 от Наредба №1 за контрола и опазването на горските територии.

24. Уведоми писмено Възложителя при промяна на лицензирания си лесовъд в срок 7 /седем/ работни дни от промяната, като представи копие от удостоверение за регистрация в публичния регистър на ИАГ и копие от трудовия договор на ново наетото лице.

25. Почиства сечището, както и не допуска замърсяване и изхвърляне на отпадъци в горските територии в резултат на дейностите, предмет на договора.

26. Да премахва отпадъците от добива на дървесина – клони, кори, трици и отпадъчна дървесина, оставени в заливните зони на реките, в сервитутната ивица на пътното платно, в пътните канавки, в непосредствена близост до пътни канавки и водостоци.

27. Да осигури предоставяне и използване на защитно оборудване и лични предпазни средства в съответствие с изискванията на нормативната уредба и оценка на риска за съответната работна позиция преди започване на дейността.

28. Да не допуска работници, които не са оборудвани със защитно облекло и лични предпазни средства съгласно минималните изисквания за работа в сечището. Изпълнителят е длъжен да осигури постоянно ползване на личните предпазни средства и носене на работното облекло, както и да спазва стриктно разпоредбите на Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

29. Да инструктира всички лица, работещи в обекта, включително лицензирания лесовъд чрез отговорник по охрана на труда. Инструктираните лица се подписват, за да удостоверят информираността си на формуляр.

30. Да проверява дали работниците, които ще извършват сечта и извоза на дървесината притежават съответните документи, доказващи тяхната правоспособност

VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.8. Страните по договора не носят отговорност и не дължат неустойки за пълно или частично неизпълнение на задълженията си по него, ако то се дължи на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителните разпоредби на Наредбата, уважени реституционни претенции и непреодолима сила и други обстоятелства, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на някое от задълженията си по договора, в следните случаи:

1. по чл.6, ал.2, т.1, т.2 и т.3 – неустойка в размер, равен на гаранцията за изпълнение на договора, преизчислена за съответното насаждение, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е изпълнил задължението си;

2. по чл.6, ал.2, т.6 – неустойка в размер на 10 на сто от стойността на услугата за добива на неприетата отсечена и извозена на временен склад дървесина;

3. за неспазване на определения срок по чл.6, ал.2, т.7 – неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума за срока на просрочието.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на задълженията си по договора, в следните случаи:

1. по чл.7, ал.2, т.1. – неустойка в размер, равен на внесената от него гаранция за изпълнение на договора, преизчислена за съответното насаждение, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е изпълнил задължението;

2. по чл.7, ал.2, т.8 – неустойка в размер на стойността за възстановяване на нанесените повреди, освен в случаите, когато ги отстрани за собствена сметка в срока на действие на договора;

3. по чл.7, ал.2, т.9 – неустойка в размер, равен на 30 на сто от стойността на услугата за добива на тази дървесина;

4. по чл.7, ал.2, т.15 – неустойка в размер, равен на 20 на сто от стойността на услугата за добива на неотсечената и неизвозена на временен склад дървесина спрямо графика за съответното тримесечие, изчислена на база на цената на обезличен кубичен метър по договора.

Чл.11. За неизпълнение на други задължения по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение като неустойка по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се освобождава от отговорността за възстановяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на реално претърпените от него вреди, в случай, че размерът на неустойката не покрива същите, когато по-високият размер на вредите бъде установен по съдебен ред.

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за нанесени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на трети лица щети в резултат на изпълнението на предмета на договора. Нанесените щети са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.13. При установено нанасяне на повреди (нараняване) на дърво в обекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява повредата за своя сметка и заплаща неустойка в размер на удвоеният размер на цената на съответния асортимент от стойността по чл.5, ал.1 от договора.

Чл.14. При установено неспазване на задължението за носене на работно облекло на работещите в обекта, предвидено в чл.7, ал.2, т.28 от настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка в размер на 50,00 евро. (петдесет евро) за едно лице.

Чл.15. Изпълнителят носи пълна отговорност при трудова злополука или инциденти с всички наети от него лица за изпълнение на дейността, предмет на договора.

Чл.16. Неустойките по договора се заплащат в срок до един месец от датата на възникването им.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане срока на договора;

2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

3. с едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, когато по време на действието на договора се установи, че:

3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или подизпълнителите му вече не отговарят на някое от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата;

3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е подписал декларация с невярно съдържание при провеждането на конкурса за възлагане на дейността;

3.3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите;

3.4 Дейността се извършва от подизпълнители, които не отговарят на изискванията на чл. 18 от Наредбата;

3.5. В случаите по чл.6, ал.1, т.2.1, 2.2, 2.3, 2.4 от настоящия договор;

3.6. При отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши добива на дървесина, в случаите на чл.6, ал.1, т.9 от договора, след като сечта в насажденията е започнала, като заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само действително извършената дейност.

4. С едностранно писмено уведомление от всяка една от страните, те могат да прекратят договора поради обективни причини - форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, както и реституционни претенции, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално добитите количества дървесина, като внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора се освобождава, а страните не си дължат неустойки и престации за пропуснати ползи.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, в следните случаи:

5.1. За виновно неизпълнение на графика за добив по чл.7, ал.2, т.15 от настоящия договор.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отстраними отклонения от определените с договора технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите, които не желае да отстрани за своя сметка

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ виновно не изпълни задължението си

6.1. по чл.6, ал.2, т.1. и 2;

6.2. по чл.6, ал.2, т.3. - в срок по-дълъг от 30 дни от датата на издаване на първото позволение за сеч за насаждение в обекта. В този случай страните не си дължат взаимни престации, а внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора, се възстановява в срок от 5 работни дни.

VIII. СПОРОВЕ И СЪОБЩЕНИЯ

Чл.18. (1) Страните по настоящия договор ще отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

(2) Писмената форма се смята за спазена и когато тя е отправена по факс, електронна поща, препоръчана поща или на ръка в деловодството на ТП „ДГС Панагюрище“ или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

(3) Адресите за кореспонденция, факс, тел, e-mail на страните са:

1.3А ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: **гр. Панагюрище, ул. „Райна Княгиня“ №26, електронен адрес: dgspanagyuriste@upcdp-smolian.com**

2.3А ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(4) При промяна на седалището или посочените данни за кореспонденция на някоя от страните по договора или другите данни за кореспонденция същата е длъжна в 7-дневен срок от промяната да информира писмено ответната страна в противен случай всички съобщения, уведомления и книжа се считат за редовно връчени.

Чл.19 (1) Настоящият договор може да бъде изменен от страните по взаимно съгласие, изразено в писмена форма.

(2) Изменение на договора се допуска и в случаите, когато се налага промяна в сроковете на договора.

Чл.20 (1) Спорове между страните във връзка с настоящия договор се уреждат чрез преговори. В случай, че не се постигне споразумение, спорът се отнася до съда.

(2) За всички въпроси, неуредени в настоящия договор, се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Чл.21. Съгласно §23 от ДР на Наредбата „Форсмажорно обстоятелство” е обстоятелство от извънреден характер, което е възникнало след сключване на договора, което не е могло да бъде предвидено и не зависи от волята от страните, като: природни бедствия, производствени аварии, военни действия, ембарго, правителствени забрани, стачки, бунтове, безредици и др.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Директор:.....

/ инж. /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

/...../

Гл. счетоводител:.....

/ /

ИНФОРМАЦИЯ

за прогнозната сортиментна структура на маркираната дървесина и началните единични цени по асортименти за насажденията за възлагане добива на дървесината, включена в Обекти №2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637 с предмет на възлагане за добив по реда на чл.12, ал.1 и чл.10, ал.1, т.1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Категории дървесина Сортименти	Дървесен вид	Прогнозно Количество куб. м	Общо сеч и извоз €/куб.м.
1	2	3	4
обект №2630/отдел 223 б/			
Подотдел 223 б			
Едра		0	
трупи с дт.к > 50 см	бк	0	16,95
трупи с дт.к > 30 см	здб	0	16,95
трупи с дт.к > 30 см	бк	0	16,95
трупи с дт.к = 18-29 см	здб	0	16,95
трупи с дт.к = 18-29 см	бк	0	16,95
Средна		0	
трупи с дт.к = 15-17 см	здб	0	16,95
трупи с дт.к = 15-17 см	бк	0	16,95
техн.дървесина	здб	0	19,94
техн.дървесина	бк	0	19,94
Дребна		0	
техн.дървесина	здб	0	19,94
техн.дървесина	бк	0	19,94
Дърва		682	
ОЗП	здб	0	17,95
ОЗП	бк	0	17,95
дърва за отопление	здб	658	19,94
дърва за отопление	бк	24	19,94
техн. дървесина	здб,	0	19,94
техн. дървесина	бк	0	19,94
Общо за подотдела 223 б		682	
Общо за обекта 2630		682	
обект №2631/отдел 402 з/			
Подотдел 402 з			
Дърва		224	
ОЗП	здб, бл	0	18,08
ОЗП	цр	0	18,08
дърва за отопление	здб	130	20,09
дърва за отопление	цр	83	20,09
дърва за отопление	бл	11	20,09
техн. дървесина	здб,	0	20,09
техн. дървесина	цр	0	20,09
техн. дървесина	бл	0	20,09
Общо за подотдела 402 з		224	
Общо за обекта 2631		224	
обект №2632/отдел 440 д/			
Подотдел 440 д			

Дърва		371	
ОЗП	зdB, бл	0	17,90
ОЗП	цр	0	17,90
дърва за отопление	зdB	151	19,89
дърва за отопление	цр	23	19,89
дърва за отопление	бл	162	19,89
дърва за отопление	мжд,	30	19,89
дърва за отопление	кгбр	5	19,89
техн. дървесина	зdB, бл	0	19,89
техн. дървесина	цр	0	19,89
техн. дървесина	мжд, кгбр	0	19,89
Общо за подотдела 440 д		371	
Общо за обекта 2632		371	
обект №2633 /отдел 540 и/			
Подотдел 540 и			
Едра		0	
трупи с дт.к > 30 см	зdB, бл	0	16,83
трупи с дт.к > 30 см	цр	0	16,83
трупи с дт.к = 18-29 см	зdB, бл	0	16,83
трупи с дт.к = 18-29 см	цр	0	16,83
Средна		0	
трупи с дт.к = 15-17 см	зdB, бл	0	16,83
трупи с дт.к = 15-17 см	цр	0	16,83
техн.дървесина	зdB, бл	0	19,35
техн.дървесина	цр	0	19,35
Дребна		0	
техн.дървесина	зdB, бл	0	19,35
техн.дървесина	цр	0	19,35
Дърва		466	
ОЗП	зdB, бл	0	17,41
ОЗП	цр	0	17,41
дърва за отопление	зdB	217	19,35
дърва за отопление	цр	150	19,35
дърва за отопление	бл	99	19,35
техн. дървесина	зdB,	0	19,35
техн. дървесина	цр	0	19,35
техн. дървесина	бл	0	19,35
Общо за подотдела 540 и		466	
Общо за обекта 2633		466	
обект №2634 /отдел 535 а/			
Подотдел 535 а			
Едра		0	
трупи с дт.к > 30 см	зdB	0	17,43
трупи с дт.к = 18-29 см	зdB	0	17,43
Средна		0	
трупи с дт.к = 15-17 см	зdB	0	17,43
техн.дървесина	зdB	0	20,03
Дребна		0	
техн.дървесина	зdB	0	20,03
Дърва		598	
ОЗП	зdB	0	18,03
дърва за отопление	зdB	598	20,03
техн. дървесина	зdB,	0	20,03
Общо за подотдела 535 а		598	
Общо за обекта 2634		598	
обект №2635/отдели 462 г, 535 г/			
Подотдел 462 г			

Едра		8	
трупи с дт.к > 50 см	бк	0	17,41
трупи с дт.к > 30 см	зdB	0	17,41
трупи с дт.к > 30 см	бк	0	17,41
трупи с дт.к = 18-29 см	зdB	8	17,41
трупи с дт.к = 18-29 см	бк	0	17,41
Средна		7	
трупи с дт.к = 15-17 см	зdB	3	17,41
трупи с дт.к = 15-17 см	бк	0	17,41
техн.дървесина	зdB	4	20,01
техн.дървесина	бк	0	20,01
Дребна		0	
техн.дървесина	зdB	0	20,01
техн.дървесина	бк	0	20,01
Дърва		536	
ОЗП	зdB	0	18,01
ОЗП	бк	0	18,01
дърва за отопление	зdB	530	20,01
дърва за отопление	бк	6	20,01
техн. дървесина	зdB,	0	20,01
техн. дървесина	бк	0	20,01
Общо за подотдела 462 г		551	
Подотдел 535 г			
Едра		0	
трупи с дт.к > 30 см	зdB	0	18,05
трупи с дт.к > 30 см	цр	0	18,05
трупи с дт.к = 18-29 см	зdB	0	18,05
трупи с дт.к = 18-29 см	цр	0	18,05
Средна		0	
трупи с дт.к = 15-17 см	зdB	0	18,05
трупи с дт.к = 15-17 см	цр	0	18,05
техн.дървесина	зdB	0	19,00
техн.дървесина	цр	0	19,00
Дребна		0	
техн.дървесина	зdB	0	19,00
техн.дървесина	цр	0	19,00
Дърва		60	
ОЗП	зdB	0	18,05
ОЗП	цр	0	18,05
дърва за отопление	зdB	19	19,00
дърва за отопление	цр	41	19,00
техн. дървесина	зdB,	0	19,00
техн. дървесина	цр	0	19,00
Общо за подотдела 535 г		60	
Общо за обекта 2635		611	
обект №2636 /отдели 500 а, 508 д, 533 в/			
Подотдел 500 а			
Едра		0	
трупи с дт.к > 30 см	зdB	0	18,09
трупи с дт.к = 18-29 см	зdB	0	18,09
Средна		0	
трупи с дт.к = 15-17 см	зdB	0	18,09
техн.дървесина	зdB	0	20,10
Дребна		0	
техн.дървесина	зdB	0	20,10
Дърва		200	
ОЗП	зdB	0	18,09

дърва за отопление	здоб	177	20,10
дърва за отопление	кгбр	23	20,10
техн. дървесина	здоб,	0	20,10
техн. дървесина	кгбр	0	20,10
Общо за подотдела 500 а		200	
Подотдел 508 д			
Едра		0	
трупи с дт.к > 30 см	здоб	0	17,89
трупи с дт.к = 18-29 см	здоб	0	17,89
Средна		0	
трупи с дт.к = 15-17 см	здоб	0	17,89
техн.дървесина	здоб	0	19,88
Дребна		0	
техн.дървесина	здоб	0	19,88
Дърва		105	
ОЗП	здоб	0	17,89
дърва за отопление	здоб	103	19,88
дърва за отопление	мжд	2	19,88
техн. дървесина	здоб,	0	19,88
техн. дървесина	мжд	0	19,88
Общо за подотдела 508 д		105	
Подотдел 533 в			
Едра		0	
трупи с дт.к > 30 см	здоб	0	18,03
трупи с дт.к = 18-29 см	здоб	0	18,03
Средна		0	
трупи с дт.к = 15-17 см	здоб	0	18,03
техн.дървесина	здоб	0	20,03
Дребна		0	
техн.дървесина	здоб	0	20,03
Дърва		158	
ОЗП	здоб	0	17,03
дърва за отопление	здоб	158	20,03
техн. дървесина	здоб,	0	20,03
Общо за подотдела 533 в		158	
Общо за обекта 2636		463	
обект №2637 /отдел 104 и/			
Подотдел 104 и			
Едра		36	
трупи с дт.к > 30 см	здоб	0	17,26
трупи с дт.к > 30 см	цр	0	17,26
трупи с дт.к > 30 см	бл	1	17,26
трупи с дт.к = 18-29 см	здоб	5	17,26
трупи с дт.к = 18-29 см	цр	0	17,26
трупи с дт.к = 18-29 см	бл	30	17,26
Средна		45	
трупи с дт.к = 15-17 см	здоб	0	17,26
трупи с дт.к = 15-17 см	цр	0	17,26
трупи с дт.к = 15-17 см	бл	15	17,26
техн.дървесина	здоб	1	19,17
техн.дървесина	цр	0	19,17
техн.дървесина	бл	29	19,17
Дребна		0	
техн.дървесина	здоб, бл	0	19,17
техн.дървесина	цр	0	19,17
Дърва		599	
ОЗП	здоб, бл	0	16,30

ОЗП	цр	0	16,30
дърва за отоп	здеб	61	19,17
дърва за отоп	цр	306	19,17
дърва за отоп	бл	230	19,17
дърва за отоп	гбр	2	19,17
техн. дървесина	здеб,	0	19,17
техн. дървесина	цр	0	19,17
техн. дървесина	бл	0	19,17
техн. дървесина	гбр	0	19,17
Общо за подотдела 104 и		680	
Общо за обекта 2637		680	
Общо		4095	